



Antrags-Nr.: _____

(wird vom KJR vergeben)

Antrag auf Förderung von Freizeitmaßnahmen, mehrtägigen Tagesfreizeiten und Tagesfahrten

gemäß KJR Hof Richtlinie Nr. I

Der Antrag ist schriftlich spätestens sechs Wochen nach der Durchführung der Maßnahme zu stellen.

Mindestens ein/e Betreuer/in muss im Besitz einer gültigen JuLeiCa sein.

Antragssteller (Jugendverband, -gruppe, -organisation oder -verein):

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Ansprechpartner/in (verantwortliche/r Leiter/in):

Name: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Maßnahme:

Beschreibung: _____

Ort: _____

Dauer: von: _____ Uhrzeit: _____

bis: _____ Uhrzeit: _____

Anzahl Gesamttage: _____

Betreuer/in: weiblich: _____ männlich: _____ insgesamt: _____

Teilnehmendenzahl: weiblich: _____ männlich: _____ insgesamt: _____

Bankverbindung (Konto des Jugendverbandes, -gruppe, -organisation oder -verein):

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

Bank: _____

Kostenaufstellung (alle Einnahmen/Ausgaben):

Einnahmen		Ausgaben	
Teilnahmegebühren (Teilnehmer/innen u. Betreuer/innen)	€	Fahrtkosten	€
Sonstige Zuschüsse	€	Verpflegungs- und Übernachungskosten	€
Spenden	€	Raummieten	€
Sonstiges	€	Organisations- und Durchführungskosten	€
		Aufwandsentschädigung Betreuer/innen	€
		Programm- und Materialkosten	€
		Sonstiges	€
Summe	€	Summe	€
Defizit/Fehlbetrag		€	

Weitere Antragstunterlagen:

- Programm
- Einladung
- Eigenhändig unterschriebene und vollständige Teilnehmerliste(n)
- Kurzbericht
- Aufenthaltsbestätigung
- Kopie der JuLeiCa

Der/die Antragssteller/in versichert mit Unterschrift, dass die Zuwendung des Kreisjugendrings Hof zweckentsprechend gemäß den Richtlinien verwendet wird. Es darf keine Doppelförderung vorhanden sein, sowie kein Überschuss entstehen.

Informationen zum Datenschutz nach Art. 13 und 14 DSGVO finden Sie unter:

<https://www.kjr-hof.de/datenschutzhinweise/>.

Mit der Unterschrift bestätigen wir die Richtigkeit der oben genannten Daten, sowie alle Angaben auf den beigefügten Anlagen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der verantwortlichen
Jugendleiters/in, ggf. Stempel